

# 政府采购项目采购需求

采购单位：广元市昭化区昭化镇人民政府

所属年度：2025年

编制单位：广元市昭化区昭化镇人民政府

编制时间：2025年10月29日

## 一、项目总体情况

(一) 项目名称： 广元市昭化区昭化镇人民政府昭化古城（昭化西市）清洁垃圾处理购买服务项目

(二) 项目所属年度： 2025年

(三) 项目所属分类： 服务

(四) 预算金额（元）： 1,537,892.00元 ， 大写（人民币）： 壹佰伍拾叁万柒仟捌佰玖拾贰元整

(五) 项目概况：昭化古城景区内现有关机关事业单位4个（昭化镇政府及职能部门、昭化中心卫生院、昭化小学、汉城博物馆），企业7家（昭化信用社、昭化邮政银行、葭萌影视传媒、昭化古城文旅公司、马战公司、蜀道艺术团、昭化古城西市公司），经营商户248户596人，住户809户2882人（居民486户1786人，村民323户1096人）；本次采购主要服务服务内容为对古城134621m<sup>2</sup>、西市(54397.39m)及游客中心大厅地面和公共设施的卫生进行维护；进行垃圾转运和垃圾处理站的日常维修维护。

(六) 本项目是否有为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商： 否

## 二、项目需求调查情况

依据《政府采购需求管理办法》的规定，本项目 不需要 需求调查 。

## 三、项目采购实施计划

(一) 采购组织形式：分散采购

(二) 预算采购方式：非公开招标

采购方式：竞争性磋商

(三) 本项目是否单位自行组织采购： 否

(四) 采购包划分：不分包采购

(五) 执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

本项目专门面向中小企业采购。面向中小企业采购金额为1537884.0000元, 总体预留比例为100.0000%，其中，面向小微企业采购金额为0元，占0%。

注：监狱企业和残疾人福利单位视同小微企业。

(六) 是否采购环境标识产品： 否

(七) 是否采购节能产品： 否

(八) 项目的采购标的是否包含进口产品： 否

(九) 采购标的是否属于政府购买服务： 否

(十) 是否属于政务信息系统项目： 否

(十一) 是否省属高校、科研院所科研设备采购： 否

(十二) 是否属于PPP项目： 否

(十三) 是否属于签订不超过3年履行期限政府采购合同的项目： 是

履行期限： 三年

#### 四、项目需求及分包情况、采购标的

(一) 分包名称： 合同包一

1、执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

1) 专门面向中小企业采购

2) 面向的企业规模： 中小企业

3) 预留形式： 专门采购包预留

4) 预留比例： 100%

2、预算金额（元）： 1,537,892.00， 大写（人民币）： 壹佰伍拾叁万柒仟捌佰玖拾贰元整

最高限价（元）： 1,537,884.00， 大写（人民币）： 壹佰伍拾叁万柒仟捌佰捌拾肆元整

3、评审方法： 综合评分法

4、定价方式： 固定单价

5、是否支持联合体投标： 否

6、是否允许合同分包选项： 否

7、拟采购标的的技术要求

1	采购品目	C13050100 清扫服务	标的名称	广元市昭化区昭化镇人民政府 昭化古城（昭化西市）清洁垃
---	------	----------------	------	--------------------------------

			圾处理购买服务项目
数量	1.00	单位	项
合计金额 (元)	1,537,884.00	单价(元)	1,537,884.00
是否采购 节能产品	否	未采购节 能产品原 因	无
是否采购 环保产品	否	未采购环 保产品原 因	无
是否采购 进口产品	否	标的物所 属行业	物业管理

标的名称：广元市昭化区昭化镇人民政府昭化古城（昭化西市）清洁垃圾处理购买服务项目

参数性质	序号	技术要求名称	技术要求内容（性能指标）
	1	项目概况	昭化古城景区内现有机关事业单位4个（昭化镇政府及职能部门、昭化中心卫生院、昭化小学、汉城博物馆），企业7家（昭化信用社、昭化邮政银行、葭萌影视传媒、昭化古城文旅公司、马战公司、蜀道艺术团、昭化古城西市公司），经营商户248户596人，住户809户2882人（居民486户1786人，村民323户1096人）；本次采购主要服务服务内容为对古城134621m <sup>2</sup> ）、西市(54397.39m <sup>2</sup> )及游客中心大厅地面和

		公共设施的卫生进行维护；进行垃圾转运和垃圾处理站的日常维修维护。
2	技术、服务要求	<p>1. 服务内容：古城景区的日常垃圾转运至利州区南山处理场进行处置，并负责垃圾站的日常维修、维护。负责该区域清扫、垃圾清运；公厕卫生管理及设施日常维修维护；垃圾中转站设施设备维护维修及管理，垃圾中转运输及处理；根据现场实际情况对公共区域消毒消杀（灭害），消毒次数和具体范围由采购人根据现场实际情况和供应商协调一致；协助政府做好传染病等疫情防控的相关工作。</p> <p>2. 管理人员配置要求：配置一名具备至少工作经验2年的项目负责人及至少具备一名1年工作经验的管理服务人员；保洁工人若干；清运工人至少1名。</p> <p>3. 车辆配置要求：垃圾转运车至少1辆；清洁车至</p>

		<p>少1辆；人力或电动三轮垃圾车至少1辆；</p> <p>4. 供应商根据自身情况提供有特色的个性化实施方案   (包括但不限于)：①工作流程，②岗位配置、岗位职责及人员培训方案，③环境卫生管理措施及安全文明作业制度，④公共设施管理维护方案，⑤垃圾清运实施方案及承担接待大型活动、重大任务、重大节假日等活动的环卫工作方案；服务管理方案包括：①项目组织架构；②员工考核制度方案；③工作机制和项目运行管理制度；④项目服务日常监督考核；⑤项目现状及重难点分析及解决措施；</p>
3	工作服务内容及要求	<p>工作服务内容包含但不限于以下内容：(1) 宣传栏、装饰物：表面无尘土；(2) 卫生间无异味，洗手池台面无水迹、无尘土、无污物。洗手池瓷壁无 污垢、无痰迹及头发等不洁物。水龙头无印迹、</p>

污垢、光亮、洁净。镜面无水迹、尘土、污迹。小便池无尿垢(黄迹)、无污物、喷水嘴应洁净。大便池内外 洁净、无污垢黄迹。手纸架无手印、光亮、洁净。纸篓污物量不超过箱体四分之三，内外表干净，无积水； (3) 道路无明显浮尘、烟头、果皮、纸屑；绿植物面洁净、花盆花箱花坛 无烟头、杂物、积水、泥沙； (4) 垃圾箱、花箱、果皮箱：表面光亮无污迹、油迹、无异味；周边无积水、无垃圾； (5) 垃圾运送：外包装、医疗废物与生活垃圾分车运送、专人收运、交接 登记清楚(医疗垃圾、外包装) (6) 厕所天花板：无蜘蛛网、无积灰； (7) 标识牌：光亮、干净、无污渍； (8) 木(塑)质器材：木(塑)物件表面光洁、无污迹，现本色； (9) 地面：无污渍，地上无碎屑、无渣、云石地面(砖面)清洁干净；

(10) 窗户：明亮、无积灰。  
门、窗、镜面、围栏无污迹、  
无水迹； (11) 所有垃圾桶  
等保持外表干净，。 (12)  
人行道、走道等地带无垃圾、  
烟头、杂物； (13) 围墙洁  
净无污渍、无粘贴物，围墙灯  
保持洁净； (14) 认真听取  
市容环卫等有关部门的检查意  
见，礼貌交谈，并及时与主  
管部门联系。

服务要求：(1) 垃圾桶  
每天清倒，并更换垃圾袋，确  
保桶内垃圾不超过1/2，做到日  
产日清，每周喷洒一次杀虫剂  
，制定清洗制度。 (2) 及时  
冲洗便池，确保无污垢，每天  
定时清洗1次，不定时巡视若  
干次； . 及时清倒手纸篓，篓  
内手纸不得外溢；地面保持干  
爽洁净，每天拖擦1次，巡 视  
保洁若干次；门窗、隔断、墙  
壁、窗台、云台、洗手盆及时  
擦拭、维护，确 保洁净无渍  
；每日喷洒除臭剂、清香剂若

干次，及时清除异味。（3）制定好管理制度，特别是安全制度，做好安全措施，防止安全事故发 生。（4）收运垃圾，做到日产日清，封闭运输，做到车走地净，运输途中无洒 漏。（5）运输完毕，及 时清洗车辆，保持车容车貌整 洁。（6）按照《昭化古城景 区环卫作业考核管理办法》要 求，开展作业服务工 作。必 须自觉接受采购人的监督、检 查和指导，并完成采购人交办 的重大政务 接待、节庆活动 等环卫保洁任务，每年不低于 6次。（7）遵守劳动法规， 安全生产，文明作业，依法用 工，确保作业人员不少 于30 人。（8）本项目根据不同工 种、不同路段、不同的工作量 ，由成交供应商自行 确定不 同的工资劳务待遇及承担劳务 费用（但不得违背国家固定用 工及劳动等 相关法律法规文 件要求）。（9）供应商必须

			<p>在项目实施辖区内设立固定办公场所，但所产生的一切费用由供应商自行负责。 (10) 供应商负责购买因完成作业内容所需的一切设施设备、工具和材料 等，并负责所有设施设备的管理、运行、维修维护、保险等，但所购置、更换的设施设备必须符合国家4A景区和国家卫生镇相关标准。负责6个公共厕所和 垃圾中转站的日常维修、维护和所需水、电费的缴纳工作。 (11) 供应商在本合同期满或终止本合同后，供应商所购置设施设备等由供应商自行处置。 (12) 满足整个古城景区内每天至少清运垃圾1次，全年垃圾清运365次， 无“脏、乱、差”现象产生。</p>
★	4	其他说明	<p>其他说明：</p> <p>1.. 本项目实行按月结算的单价合同。供应商投标报价只需报总价，即实际服务时间（月）*投标单价=合同结算价</p>

。投标单价=最终投标总价/9月（注：1. 金额保留2位小数，第3位小数舍去。2. 本项目的合同实际控制价为2026574.00元，故投标单价按照9个月计算），最高单价限价为170876.00元/月；投标报价基于最高限价1537884.00元下浮不得低于0.02%；合同实行一年一签，期限为3年。例：A供应商最终投标报价1507126.32元（下浮0.02%），投标单价：1507126.32元/9月=167458.48元/月；实际服务时间12个月，合同结算价：实际服务时间（12月）\*投标单价（167458.48元/月）=2009501.76元。

2. 在服务期间，服务人员若发生意外伤亡事故，由成交人全权负责，采购人不承担任何责任（提供承诺函，格式自拟）；服务作业要求：必须严格按照采购人规定的服务内容和作业质量要求，完成各项服务工作任务；遇临时紧急

			任务需无条件接受采购人的临时安排。  3. 本次采购实行采购一次管3年，合同实行一年一签，满一年后采购人根据情况等决定是否续签下一年度合同。
--	--	--	--

## 8、供应商一般资格要求

序号	资格要求名称	资格要求详细说明
1	具有独立承担民事责任的能力。	供应商需在使用投标(响应)客户端编制响应文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
2	具有良好的商业信誉	供应商需在使用投标(响应)客户端编制响应文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
3	具有健全的财务会计制度。	供应商需在使用投标(响应)客户端编制响应文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。	供应商需在使用投标(响应)客户端编制响应文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	供应商需在使用投标(响应)客户端编制响应文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。	供应商需在使用投标(响应)客户端编制响应文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
7	符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条第一款规定。	供应商需在使用投标(响应)客户端编制响应文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
8	符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条第二款规定。	供应商需在使用投标(响应)客户端编制响应文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，可以同时承担前述服务内容，但不得再参加采购项目前述服务

序号	资格要求名称	资格要求详细说明
		之外的其他采购活动。

## 9、供应商特殊资格要求

序号	资格要求名称	资格要求详细说明
无		

## 10、分包的评审条款

评审项编号	一级评审项	二级评审项	详细要求	分值	客观评审项
1	详细评审	项目人员配置	1. 供应商拟任本项目服务人员中配置一名具备至少工作经验2年的项目负责人，得2分。 2. 供应商拟任本项目服务人员除驻点负责人外，同时每具备一名1年工作经验的服务人员，得1分，最高得9分。 注：提供人员证明材料（包括劳动合同或工资发放流水等证明材料及工作经验承诺函）。	11.00	是
2	详细评审	实施方案（技术指标）	供应商对本项目提供具有特色的个性化服实施方案： ①工作流程，②岗位配置、岗位职责及人员培训方案，③环境卫生管理措施及安全文明作业制度，④公共设施管理维护方案，⑤垃圾清运实施方案及承担接待大型活动、重大任务、重大节假日等活动的环卫工作方案；以上五项内容完整且符合实际的得25分，每有一项缺项扣5分，每项内容里每有一处内容不合理或错误或不符合实际情况等缺陷	25.00	否

评审项编号	一级评审项	二级评审项	详细要求	分值	客观评审项
			的扣2.5分，每项分值扣完为止。 缺陷指:①方案内容存在与项目明显无关的文字内容，与本项目要求不一致，套用其他项目方案，内容前后矛盾或不一致，②方案中项目名称、实施地点、规模、服务期、涉及的规范及标准错误，不符合相关的国家、行业标准，涉及的规范及标准错误③方案内容前后矛盾，④方案内容有不符合本项目采购需求，内容不切合项目背景，没有具体详细的阐述;⑤内容无法连贯;最终以评审专家结合项目实际情况和响应文件独立评审为准。		
3	详细评审	服管理方案	根据投标人编制的服务管理方案进行评审，服务管理方案包括：①项目组织架构；②员工考核制度方案；③工作机制和项目运行管理制度；④项目服务日常监督考核；⑤项目现状及重难点分析及解决措施；以上五项内容完整的得20分，每有一项内容缺失扣4分，每项内容里每有一处内容存在缺陷的扣2分，每项分值扣完为止。 缺陷指:①方案内容存在与项目明显无关的文字内容，与本项目要求不一致，套用其他项目方案，内容前后矛盾或不一致，②方案中项目名称、实施地点、规模、服务期、	20.00	否

评审项编号	一级评审项	二级评审项	详细要求	分值	客观评审项
			涉及的规范及标准错误，不符合相关的国家、行业标准，涉及的规范及标准错误③方案内容前后矛盾，④方案内容有不符合本项目采购需求，内容不切合项目背景，没有具体详细的阐述;⑤内容无法连贯;最终以评审专家结合项目实际情况和响应文件独立评审为准。		
4	详细评审	履约能力	供应商提供（2020年1月1日至今，以签订合同为准）具有垃圾清洁的同类业绩，每提供一个得7.5分，本项最多得7.5分。注：提供合同证明材料	15.00	是
5	详细评审	设备配置	1. 供应商提供垃圾转运车1辆，同时提供驾驶员完整驾驶证和完整有效行驶证，得10分； 2. 供应商提供清洁车1辆得0.5分，本项最多得2分； 3. 供应商提供人力或电动三轮垃圾车1辆得0.5分，本项最多得2分； 注：1. 车辆提供材料：自有车辆提供购买发票或者租赁车辆提供租赁合同；同时提供车辆不同的2张彩色照片。 2. 人员证明材料：驾驶证、行驶证、身份证及其他材料（包括劳动合同或工资发放流水等证明材料及工作经验承诺函）	14.00	是
1	价格分	价格分	以本次满足磋商文件要求	15.00	是

评审项编号	一级评审项	二级评审项	详细要求	分值	客观评审项
			且报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=(磋商基准价 / 最后磋商报价)×15。		

## 11、合同管理安排

1) 合同类型: 委托合同

2) 合同定价方式: 固定单价

3) 合同履行期限: 自合同签订之日起365日

4) 合同履约地点: 昭化镇

5) 支付方式: 分期付款

6) 履约保证金及缴纳形式:

中标/成交供应商是否需要缴纳履约保证金: 否

7) 质量保证金及缴纳形式:

中标/成交供应商是否需要缴纳质量保证金: 否

8) 付款进度安排:

1、 付款条件说明: 预付款: 自签订后 , 达到付款条件起 5 日内 , 支付合同总金额的 50.00 % ;

2、 付款条件说明: 进度款: 服务期满第3个季度后 , 达到付款条件起 5 日内 , 支付合同总金额的 25.00 % ;

3、 付款条件说明: 结算款: 服务器满第4个季度后 , 达到付款条件起 5 日内 , 支付合同总金额的 25.00 % ;

9) 验收交付标准和方法: 采购人将严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库(2016)205号)文件的规定, 本项目的采购文件、成交供应商的响应文件, 国家行业主管部门规定的标准、方法和签订 的政府采购合同的要求进行验收。

10) 质量保修范围和保修期：保修范围按照国家相关标准保修，未明确保修期的均按照12个月；

11) 知识产权归属和处理方式：一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由供应商承担所有相关责任，并且赔偿由此给采购人带来的损失。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。三、如使用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

12) 成本补偿和风险分担约定：在签订合同时约定。

13) 违约责任与解决争议的方法：在签订合同时约定。

14) 合同其他条款：如有不详的地方，在签订合同时双方友好协商一致处理。

## 12、履约验收方案

1) 验收组织方式：自行验收

2) 是否邀请本项目的其他供应商：否

3) 是否邀请专家：否

4) 是否邀请服务对象：否

5) 是否邀请第三方检测机构：否

6) 履约验收程序：一次性验收

7) 履约验收时间：

1、 验收条件说明： 在供应商自我验收的基础上提出验收，达到验收条件起 5 日内，验收合同总金额的 100%；

8) 验收组织的其他事项：无

9) 技术履约验收内容：按国家有关规定以及本项目磋商文件的技术参数与性能指标、成交供应商的响应文件及承诺与合同约定标准进行考核验收。

10) 商务履约验收内容：按国家有关规定以及磋商文件的商务要求、成交供应商的响应文件

及承诺与合同约定标准进行考核验收。

11) 履约验收标准：按国家有关规定以及磋商文件要求、成交供应商的响应文件及承诺与合同约定标准进行考核验收；其他未尽事宜采购人将严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）及磋商文件的要求进行。

12) 履约验收其他事项：无

## 五、风险控制措施和替代方案

该采购项目按照《政府采购需求管理办法》第二十五条规定，本项目是否需要组织风险判断  
、提出处置措施和替代方案：否