

政府采购项目采购需求

采购单位：广元市昭化区昭化镇人民政府

所属年度：2025年

编制单位：广元市昭化区昭化镇人民政府

编制时间：2025年10月29日

一、项目总体情况

(一) 项目名称： 广元市昭化区昭化镇人民政府昭化古城（昭化西市）清洁垃圾处理购买服务项目

(二) 项目所属年度： 2025年

(三) 项目所属分类： 服务

(四) 预算金额（元）： 1,537,892.00元 ， 大写（人民币）： 壹佰伍拾叁万柒仟捌佰玖拾贰元整

(五) 项目概况：昭化古城景区内现有机关事业单位4个（昭化镇政府及职能部门、昭化中心卫生院、昭化小学、汉城博物馆），企业7家（昭化信用社、昭化邮政银行、葭萌影视传媒、昭化古城文旅公司、马战公司、蜀道艺术团、昭化古城西市公司），经营商户248户596人，住户809户2882人（居民486户1786人，村民323户1096人）；本次采购主要服务服务内容为对古城134621m²）、西市（54397.39m²）及游客中心大厅地面和公共设施的卫生进行维护;进行垃圾转运和垃圾处理站的日常维修维护。

(六) 本项目是否有为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商： 否

二、项目需求调查情况

依据《政府采购需求管理办法》的规定，本项目 不需要 需求调查 。

三、项目采购实施计划

(一) 采购组织形式： 分散采购

(二) 预算采购方式： 非公开招标

采购方式： 竞争性磋商

(三) 本项目是否单位自行组织采购： 否

(四) 采购包划分： 不分包采购

(五) 执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

本项目专门面向中小企业采购。面向中小企业采购金额为1537884.0000元, 总体预留比例为100.0000%, 其中, 面向小微企业采购金额为0元, 占0%。

注：监狱企业和残疾人福利单位视同小微企业。

(六) 是否采购环境标识产品： 否

(七) 是否采购节能产品： 否

(八) 项目的采购标的是否包含进口产品： 否

(九) 采购标的是否属于政府购买服务： 否

(十) 是否属于政务信息系统项目： 否

(十一) 是否省属高校、科研院所科研设备采购： 否

(十二) 是否属于PPP项目： 否

(十三) 是否属于签订不超过3年履行期限政府采购合同的项目： 是

履行期限： 三年

四、项目需求及分包情况、采购标的

(一) 分包名称： 合同包一

1、执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

1) 专门面向中小企业采购

2) 面向的企业规模： 中小企业

3) 预留形式： 专门采购包预留

4) 预留比例： 100%

2、预算金额（元）： 1,537,892.00 ， 大写（人民币）： 壹佰伍拾叁万柒仟捌佰玖拾贰元整

最高限价（元）： 1,537,884.00 ， 大写（人民币）： 壹佰伍拾叁万柒仟捌佰捌拾肆元整

3、评审方法： 综合评分法

4、定价方式： 固定单价

5、是否支持联合体投标： 否

6、是否允许合同分包选项： 否

7、拟采购标的的技术要求

| | | | | |
|---|------|----------------|------|--------------------------------|
| 1 | 采购品目 | C13050100 清扫服务 | 标的名称 | 广元市昭化区昭化镇人民政府 昭化古城（昭化西市）清洁垃 |
|---|------|----------------|------|--------------------------------|

| | | | | |
|--|--------------|--------------|-------------------|--------------|
| | | | | 圾处理购买服务项目 |
| | 数量 | 1.00 | 单位 | 项 |
| | 合计金额 (元) | 1,537,884.00 | 单价(元) | 1,537,884.00 |
| | 是否采购 节能产品 | 否 | 未采购节 能产品原 因 | 无 |
| | 是否采购 环保产品 | 否 | 未采购环 保产品原 因 | 无 |
| | 是否采购 进口产品 | 否 | 标的物所 属行业 | 物业管理 |

标的名称：广元市昭化区昭化镇人民政府昭化古城（昭化西市）清洁垃圾处理购买服务项目

| 参数性质 | 序号 | 技术要求名称 | 技术要求内容（性能指标） |
|------|----|--------|--|
| | 1 | 项目概况 | <p>昭化古城景区内现有机关事业单位4个（昭化镇政府及职能部门、昭化中心卫生院、昭化小学、汉城博物馆），企业7家（昭化信用社、昭化邮政银行、葭萌影视传媒、昭化古城文旅公司、马战公司、蜀道艺术团、昭化古城西市公司），经营商户248户596人，住户809户2882人（居民486户1786人，村民323户1096人）；</p> <p>本次采购主要服务服务内容为对古城134621m2)、西市(54397.39m)及游客中心大厅地面和</p> |

| | | | |
|--|---|---------|---|
| | | | <p>公共设施的卫生进行维护;进行垃圾转运和垃圾处理站的日常维修维护。</p> |
| | 2 | 技术、服务要求 | <p>1. 服务内容：古城景区的日常垃圾转运至利州区南山处理场进行处置，并负责垃圾站的日常维修、维护。负责该区域清扫、垃圾清运；公厕卫生管理及设施日常维修维护；垃圾中 转站设施设备维护维修及管理，垃圾中转运输及处理；根据现场实际情况对公共区域消毒消杀（灭 害），消毒次数和具体范围由采购人根据现场实际情况和供应商协调一致；协助政府做好传染病等疫情防控的相关工作。</p> <p>2. 管理人员配置要求：配置一名具备至少工作经验2年的项目负责人及至少具备一名1年工作经验的管理服务人员；保洁工人若干；清运工人至少1名。</p> <p>3. 车辆配置要求：垃圾转运车至少 1 辆；清洁车 至</p> |

| | | | |
|--|---|-----------|--|
| | | | <p>少1 辆；人力或电动三轮垃圾车至少1辆 ；</p> <p>4. 供应商根据自身情况提供有特色的个性化实施方案 </p> <p>（包括但不限于）：①工作流程，②岗位配置、岗位职责及人员培训方案，③环境卫生管理措施及安全文明作业制度，④公共设施管理维护方案，⑤垃圾清运实施方案及承担接待大型活动、重大任务、 重大节假日等活动的环卫工作方案；服务管理方案包括：①项目组织架构；②员工考核制度方案；③工作机制和项目运行管理制度；④项目服务日常监督考核；⑤项目现状及重难点分析及解决措施；</p> |
| | 3 | 工作服务内容及要求 | <p>工作服务内容包括但不限于以下内容：（1）宣传栏、装饰物：表面无尘土；（2）卫生间无异味，洗手池台面无水迹、无尘土、无污物。洗手池瓷壁无 污垢、无痕迹及头发等不洁物。水龙头无印迹、</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>污垢、光亮、洁净。镜面无水迹、尘土、污迹。小便池无尿垢(黄迹)、无污物、喷水嘴应洁净。大便池内外 洁净、无污垢黄迹。手纸架无手印、光亮、洁净。纸篓污物量不超过箱体四分之三，内外表干净，无积水；</p> <p>(3) 道路无明显浮尘、烟头、果皮、纸屑；绿植叶面洁净、花盆花箱花坛 无烟头、杂物、积水、泥沙；</p> <p>(4) 垃圾箱、花箱、果皮箱：表面光亮无污迹、油迹、无异味；周边无积 水、无垃圾；</p> <p>(5) 垃圾运送：外包装、医疗废物与生活垃圾分车运送、专人收运、交接 登记清楚(医疗垃圾、外包装)</p> <p>(6) 厕所天花板：无蜘蛛网、无积灰；</p> <p>(7) 标识牌：光亮、干净、无污渍；</p> <p>(8) 木(塑)质器材：木(塑)物件表面光洁、无污迹，现本色；</p> <p>(9) 地面：无污渍，地上无碎屑、无渣、云石地面(砖面)清洁干净；</p> |
|--|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>（10）窗户：明亮、无积灰。</p> <p>门、窗、镜面、围栏无污迹、无水迹； （11）所有垃圾桶等保持外表干净，。（12）人行道、走道等地带无垃圾、烟头、杂物； （13）围墙洁净无污渍、无粘贴物，围墙灯保持洁净； （14）认真听取市容环卫等有关部门的检查意见，礼貌交谈，并及时与主管部门联系。</p> <p>服务要求：（1）垃圾桶每天清倒，并更换垃圾袋，确保桶内垃圾不超过1/2,做到日产日清，每周喷洒一次杀虫剂，制定清洗制度。（2）及时冲洗便池，确保无污垢，每天定时清洗1次，不定时巡视若干次；. 及时清倒手纸篓，篓内手纸不得外溢；地面保持干爽洁净，每天拖擦1次，巡视保洁若干次；门窗、隔断、墙壁、窗台、云台、洗手盆及时擦拭、维护，确保洁净无渍；每日喷洒除臭剂、清香剂若</p> |
|--|--|--|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>干次，及时清除异味。（3）制定好管理制度，特别是安全制度，做好安全措施，防止安全事故发生。（4）收运垃圾，做到日产日清，封闭运输，做到车走地净，运输途中无洒漏。（5）运输完毕，及时清洗车辆，保持车容车貌整洁。（6）按照《昭化古城景区环卫作业考核管理办法》要求，开展作业服务工作。必须自觉接受采购人的监督、检查和指导，并完成采购人交办的重大政务接待、节庆活动等环卫保洁任务，每年不低于6次。（7）遵守劳动法规，安全生产，文明作业，依法用工，确保作业人员不少于30人。（8）本项目根据不同工种、不同路段、不同的工作量，由成交供应商自行确定不同的工资劳务待遇及承担劳务费用（但不得违背国家固定用工及劳动等相关法律法规文件要求）。（9）供应商必须</p> |
|--|--|--|--|

| | | | |
|---|---|------|---|
| | | | <p>在项目实施辖区内设立固定办公场所，但所产生的一切费用由供应商自行负责。（10）供应商负责购买因完成作业内容所需的一切设施设备、工具和材料 等，并负责所有设施设备的管理、运行、维修维护、保险等，但所购置、更换的设施设备必须符合国家4A景区和国家卫生镇相关标准。负责6个公共厕所和 垃圾中转站的日常维修、维护和所需水、电费的缴纳工作。（11）供应商在本合同期满或终止本合同后，供应商所购置设施设备 等由供应商自行处置。（12）满足整个古城景区内每天至少清运垃圾1次，全年垃圾清运365次， 无“脏、乱、差”现象产生。</p> |
| ★ | 4 | 其他说明 | <p>其他说明：</p> <p>1.. 本项目实行按月结算的单价合同。供应商投标报价只需报总价，即实际服务时间（月）*投标单价=合同结算价</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>。投标单价=最终投标总价/9月（注：1. 金额保留2位小数，第3位小数舍去。2. 本项目的合同实际控制价为2026574.00元，故投标单价按照9个月计算），最高单价限价为170876.00元/月；投标报价基于最高限价1537884.00元下浮不得低于0.02%；合同实行一年一签，期限为3年。例：A供应商最终投标报价1507126.32元（下浮0.02%），投标单价：1507126.32元/9月=167458.48元/月；实际服务时间12个月，合同结算价：实际服务时间（12月）*投标单价（167458.48元/月）=2009501.76元。</p> <p>2. 在服务期间，服务人员若发生意外伤害亡事故，由成交人全权负责，采购人不承担任何责任（提供承诺函，格式自拟）；服务作业要求:必须严格按照采购人规定的服务内容和作业质量要求，完成各项服务工作任务；遇临时紧急</p> |
|--|--|---|

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>任务需无条件接受采购人的临时安排。</p> <p>3. 本次采购实行采购一次管3年，合同实行一年一签，满一年后采购人根据情况等决定是否续签下一年度合同。</p> |
|--|--|--|---|

8、供应商一般资格要求

| 序号 | 资格要求名称 | 资格要求详细说明 |
|----|--------------------------------|---|
| 1 | 具有独立承担民事责任的能力。 | 供应商需在使用投标(响应)客户端编制响应文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。 |
| 2 | 具有良好的商业信誉 | 供应商需在使用投标(响应)客户端编制响应文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。 |
| 3 | 具有健全的财务会计制度。 | 供应商需在使用投标(响应)客户端编制响应文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。 |
| 4 | 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。 | 供应商需在使用投标(响应)客户端编制响应文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。 |
| 5 | 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。 | 供应商需在使用投标(响应)客户端编制响应文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。 |
| 6 | 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。 | 供应商需在使用投标(响应)客户端编制响应文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。 |
| 7 | 符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条第一款规定。 | 供应商需在使用投标(响应)客户端编制响应文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。 |
| 8 | 符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条第二款规定。 | 供应商需在使用投标(响应)客户端编制响应文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，可以同时承担前述服务内容，但不得再参加采购项目前述服务 |

| 序号 | 资格要求名称 | 资格要求详细说明 |
|----|--------|------------|
| | | 之外的其他采购活动。 |

9、供应商特殊资格要求

| 序号 | 资格要求名称 | 资格要求详细说明 |
|----|--------|----------|
| 无 | | |

10、分包的评审条款

| 评审项编号 | 一级评审项 | 二级评审项 | 详细要求 | 分值 | 客观评审项 |
|-------|-------|------------|---|-------|-------|
| 1 | 详细评审 | 项目人员配置 | 1. 供应商拟任本项目服务人员中配置一名具备至少工作经验2年的项目负责人，得2分。 2. 供应商拟任本项目服务人员除驻点负责人外，同时每具备一名1年工作经验的服务人员，得1分，最高得9分。注：提供人员证明材料（包括劳动合同或工资发放流水等证明材料及工作经验承诺函）。 | 11.00 | 是 |
| 2 | 详细评审 | 实施方案（技术指标） | 供应商对本项目提供具有特色的个性化服实施方案：①工作流程，②岗位配置、岗位职责及人员培训方案，③环境卫生管理措施及安全文明作业制度，④公共设施管理维护方案，⑤垃圾清运实施方案及承担接待大型活动、重大任务、 重大节假日等活动的环卫工作方案； 以上五项内容完整且符合实际的得25分，每有一项缺项扣5分，每项内容里每有一处内容不合理或错误或不符合实际情况等缺陷 | 25.00 | 否 |

| 评审项编号 | 一级评审项 | 二级评审项 | 详细要求 | 分值 | 客观评审项 |
|-------|-------|-------|--|-------|-------|
| | | | 的扣2.5分，每项分值扣完为止。 缺陷指:①方案内容存在与项目明显无关的文字内容，与本项目要求不一致，套用其他项目方案，内容前后矛盾或不一致，②方案中项目名称、实施地点、规模、服务期、涉及的规范及标准错误，不符合相关的国家、行业标准，涉及的规范及标准错误③方案内容前后矛盾，④方案内容有不合本项目采购需求，内容不切合项目背景，没有具体详细的阐述;⑤内容无法连贯;最终以评审专家结合项目实际情况和响应文件独立评审为准。 | | |
| 3 | 详细评审 | 服管理方案 | 根据投标人编制的服务管理方案进行评审，服务管理方案包括：①项目组织架构；②员工考核制度方案；③工作机制和项目运行管理制度；④项目服务日常监督考核；⑤项目现状及重难点分析及解决措施； 以上五项内容完整的得20分，每有一项内容缺失扣4分，每项内容里每有一处内容存在缺陷的扣2分，每项分值扣完为止。 缺陷指:①方案内容存在与项目明显无关的文字内容，与本项目要求不一致，套用其他项目方案，内容前后矛盾或不一致，②方案中项目名称、实施地点、规模、服务期、 | 20.00 | 否 |

| 评审项编号 | 一级评审项 | 二级评审项 | 详细要求 | 分值 | 客观评审项 |
|-------|-------|-------|---|-------|-------|
| | | | 涉及的规范及标准错误，不符合相关的国家、行业标准，涉及的规范及标准错误③方案内容前后矛盾，④方案内容有不符本项目采购需求，内容不切合项目背景，没有具体详细的阐述;⑤内容无法连贯;最终以评审专家结合项目实际情况和响应文件独立评审为准。 | | |
| 4 | 详细评审 | 履约能力 | 供应商提供（2020 年 1 月 1 日至今，以签订合同为准）具有垃圾清洁的同类业绩，每提供一个得 7.5 分，本项最多得 7.5 分。注：提供合同证明材料 | 15.00 | 是 |
| 5 | 详细评审 | 设备配置 | 1. 供应商提供垃圾转运车 1 辆，同时提供驾驶员完整驾驶证和完整有效行驶证，得 10 分； 2. 供应商提供清洁车 1 辆得 0.5 分，本项最多得 2 分； 3. 供应商提供人力或电动三轮垃圾车 1 辆得 0.5 分，本项最多得 2 分； 注：1. 车辆提供材料：自有车辆提供购买发票或者租赁车辆提供租赁合同；同时提供车辆不同的 2 张彩色照片。 2. 人员证明材料：驾驶证、行驶证、身份证及其他材料（包括劳动合同或工资发放流水等证明材料及工作经验承诺函） | 14.00 | 是 |
| 1 | 价格分 | 价格分 | 以本次满足磋商文件要求 | 15.00 | 是 |

| 评审项编号 | 一级评审项 | 二级评审项 | 详细要求 | 分值 | 客观评审项 |
|-------|-------|-------|--|----|-------|
| | | | 且报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=(磋商基准价 / 最后磋商报价) × 15。 | | |

11、合同管理安排

1) 合同类型：委托合同

2) 合同定价方式：固定单价

3) 合同履行期限：自合同签订之日起365日

4) 合同履约地点：昭化镇

5) 支付方式：分期付款

6) 履约保证金及缴纳形式：

中标/成交供应商是否需要缴纳履约保证金：否

7) 质量保证金及缴纳形式：

中标/成交供应商是否需要缴纳质量保证金：否

8) 付款进度安排：

1、 付款条件说明： 预付款：自签订后 ， 达到付款条件起 5 日内 ， 支付合同总金额的 50.00 % ；

2、 付款条件说明： 进度款：服务期满第3个季度后 ， 达到付款条件起 5 日内 ， 支付合同总金额的 25.00 % ；

3、 付款条件说明： 结算款：服务器满第4个季度后 ， 达到付款条件起 5 日内 ， 支付合同总金额的 25.00 % ；

9) 验收交付标准和方法：采购人将严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库(2016)205号)文件的规定，本项目的采购文件、成交供应商的响应文件，国家行业主管部门规定的标准、方法和签订 的政府采购合同的要求进行验收。

10) 质量保修范围和保修期：保修范围按照国家相关标准保修，未明确保修期的均按照12个月；

11) 知识产权归属和处理方式：一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由供应商承担所有相关责任，并且赔偿由此给采购人带来的损失。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。三、如使用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

12) 成本补偿和风险分担约定：在签订合同时约定。

13) 违约责任与解决争议的方法：在签订合同时约定。

14) 合同其他条款：如有不详的地方，在签订合同时双方友好协商一致处理。

12、履约验收方案

1) 验收组织方式：自行验收

2) 是否邀请本项目的其他供应商：否

3) 是否邀请专家：否

4) 是否邀请服务对象：否

5) 是否邀请第三方检测机构：否

6) 履约验收程序：一次性验收

7) 履约验收时间：

1、 验收条件说明： 在供应商自我验收的基础上提出验收，达到验收条件起 5 日内，验收合同总金额的 100%；

8) 验收组织的其他事项：无

9) 技术履约验收内容：按国家有关规定以及本项目磋商文件的技术参数与性能指标、成交供应商的响应文件及承诺与合同约定标准进行考核验收。

10) 商务履约验收内容：按国家有关规定以及磋商文件的商务要求、成交供应商的响应文件

及承诺与合同约定标准进行考核验收。

11) 履约验收标准：按国家有关规定以及磋商文件要求、成交供应商的响应文件及承诺与合同约定标准进行考核验收；其他未尽事宜采购人将严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）及磋商文件的要求进行。

12) 履约验收其他事项：无

五、风险控制措施和替代方案

该采购项目按照《政府采购需求管理办法》第二十五条规定，本项目是否需要组织风险判断、提出处置措施和替代方案：否